



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
เรื่อง แนวปฏิบัติการส่งผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษาประจำภาคเรียน

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษาประจำภาคเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับระบบการส่งผลการเรียนทางคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑(๖) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๐ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ จึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ อาจารย์ผู้สอนที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เป็นผู้ส่งผลการเรียนของรายวิชาหรือชุดวิชาที่ได้รับผิดชอบทางระบบคอมพิวเตอร์ตามวัน เวลาที่กำหนด และพิมพ์เป็นเอกสารพร้อมลงลายมือชื่อ เมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ส่งที่ประธานหลักสูตร จำนวน ๑ ชุด

ข้อ ๒ ประธานหลักสูตรเป็นผู้นำผลการเรียนประจำแต่ละภาคเรียน เข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และเป็นผู้อนุมัติผลการเรียน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร แล้วส่งผลการเรียนที่ได้รับอนุมัติแล้วมายังบัณฑิตวิทยาลัย กรณีผลการเรียนรายวิชาที่ไม่ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประธานหลักสูตรแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนทราบผลการพิจารณาและปรับปรุงผลการเรียนใหม่ (โดยปฏิบัติตั้งแต่ข้อ ๑ ใหม่)

ข้อ ๓ บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้ส่งผลการเรียนที่ได้รับอนุมัติแล้ว ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ไปที่กองบริการการศึกษา พร้อมหนังสือสรุปการนำส่ง ๑ ชุด ตามวันเวลาที่กำหนด

ข้อ ๔ กรณีส่งผลการเรียนภายหลังที่กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการตามขั้นตอนเช่นเดียวกับการส่งผลการเรียนข้างต้น และชี้แจงเหตุผลที่ส่งผลการเรียนล่าช้า

ข้อ ๕ กรณีแก้ไขผลการเรียนภายหลังที่ส่งผลการเรียนต่อกองบริการการศึกษา ให้อาจารย์ผู้สอนเสนอคำขอแก้ไข พร้อมแสดงเหตุผลและหลักฐานต่อประธานหลักสูตร และผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้ส่งเอกสารมายังบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑

(รศ.ดร.ฤเดช เกิดวิชัย)

อธิการบดี

